



ISTITUTO COMPRENSIVO "RAFFAELE POIDOMANI"  
Via Resistenza Partigiana, 165 - 97015 MODICA  
Tel. 0932/780262 – 0932/454895  
E-mail rgic825001@istruzione.it – PEC:rgic825001@pec.istruzione.it  
c.f. 90025990889 – c.m.: RGIC825001

Modica, 30 ottobre 2017

Ai Sigg. Assistenti Amm.vi  
Barone Michele  
Ciaceri Massimo  
Denaro Pietro  
Di Raimondo Rita  
Incatasciato Giorgio  
Venticinque Adriana

All'Albo Scuola  
Al Sito Web

Sede

OGGETTO: Assegnazione compiti e servizi agli assistenti amministrativi - a.s. 2017/18

Con la presente si dispone, l'assegnazione di servizi e compiti degli assistenti amministrativi così come indicato nel seguente organigramma:

### **BARONE MICHELE**

GESTIONE ALUNNI: Attività connesse alla gestione tecnico- pratica di:

Procedure libri di testo

\*Visite e viaggi d'istruzione

Monitoraggio e statistiche

Iscrizione alunni, trasferimenti e nulla-osta 1° grado

Aggiornamento curriculum alunni 1° grado

Amministrazione fascicoli personali alunni scuola 1° grado

Dispersione scolastica

Scuola in chiaro e inserimento dati al SIDI

Elezioni consigli di classe e consiglio d'Istituto

Convocazioni consiglio Istituto e Giunta esecutiva

\*Schede valutazione alunni di scuola primaria e 1° grado

Esame di idoneità – Esami di stato licenza media

Pubblicazione Scrutini ed esami di ammissione alla classe successiva Sc. Sec. 1° grado

\*Continuità e Orientamento Scuola Secondaria

\*Invalsi scuola sc. 1° grado

Attribuzione materie docenti e rilascio password accesso programma Argo registro elettronico

Partecipazione degli alunni a gare e concorsi scuola secondaria I° grado

\*Referente "Cittadinanza ecologica" – Raccolta differenziata

### **Attività con incentivazione**

\*Progetto Attività sportiva, corso indirizzo musicale e orchestra ex-allievi (ore 10)

\*Progetto legalità "Impara l'arte e non metterla da parte" (ore 15)

\*Progetto Corso dialetto-latino (ore 10)

\*Supporto informatico e back-up uffici (ore 15)

## **DI RAIMONDO RITA**

GESTIONE ALUNNI: Attività connesse alla gestione tecnico- pratica di:

Iscrizione alunni, trasferimenti e nulla-osta scuola primaria e infanzia

Aggiornamento curriculum alunni scuola primaria e infanzia

Amministrazione fascicoli personali alunni scuola primaria e infanzia

Assicurazione alunni e procedure denunce infortuni, rapporti con Società assicuratrice e Inail

Elezioni rappresentanti genitori consigli interclasse e intersezione

Buoni libro e cedole librarie

Dispersione scolastica

\*Tenuta fascicoli e documentazione alunni h

Rapporti con Equipe medico-psicopedagogica, ASL (segnalazioni al Medico scolastico), Comune (presenze mensili alunni disabili per servizio trasporto)

Pratiche Somministrazione farmaci e certificazione vaccini

Pratiche logopedia alunni interni ed esterni

Pubblicazione Scrutini ed esami di ammissione alla classe successiva Scuola primaria

\*Invalsi scuola primaria

\*Continuità e orientamento Scuola primaria e infanzia

Attribuzione materie docenti e rilascio password accesso programma Argo registro elettronico

Partecipazione degli alunni a gare e concorsi scuola primaria

\*Referente D.S.A.

### **Attività con incentivazione**

\*Progetto Alunni Bes/H e rapporti con GLH/GLI d'Istituto (ore 15)

\*Progetti Il Mondo dei burattini e spettacolo teatrale I tre porcellini (ore 10)

\*Progetto Affy progetto fiuta pericolo e P. Community 3.0 (ore 10)

\*Progetto Giochi matematici del Mediterraneo (ore 15)

## **CIACERI MASSIMO**

GESTIONE PERSONALE TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO SCUOLA 1° GRADO:

Tutte le pratiche riguardanti la gestione del personale scuola 1° grado

Supplenze brevi e graduatorie d'Istituto 1° grado

Anagrafe delle prestazioni

\*Corsi formazione e aggiornamento

Rilevazione scioperi e assenze

Ricostruzione carriera

Gestione infortuni personale di tutti gli ordini di scuola

Gestione e rendicontazione bonus ministeriale per aggiornamento docenti scuola sec. 1° grado

Quadro orario Scuola sec. 1° grado

Istruzione graduatoria interna personale docente d'Istituto

\*Referente Biblioteca

\*Referente Dispersione scolastica

### **Attività con incentivazione**

\*Docenti e non docenti tirocinanti tutti ordini di scuola (Tirocinio diretto e TFA/TFO – ore 35)

\*Gestione CTRH (ore 15)

\*Progetto Linguaggio cinematografico (ore 15)

\*Progetto Il cyberbullismo (ore 10)

\*Progetto Novecento (ore 10)

## **DENARO PIETRO**

GESTIONE PERSONALE TEMPO INDETERMINATO SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA E ATA T. IND. E DET.:

Tutte le pratiche riguardanti la gestione del personale scuola primaria, infanzia a tempo indeterminato e ata a tempo indeterminato e determinato

Supplenze brevi e graduatorie d'istituto personale ATA

Gestione personale ausiliario LPU, personale mediatore culturale, tirocinanti OSA Asacom e figure affini

Equipe e assistenti igienico-sanitari

Gestione assemblee sindacali

Gestione e rendicontazione bonus ministeriale per aggiornamento docenti scuola primaria

\*Corsi di formazione e aggiornamento

\* Referente AVIS

Rilevazione scioperi e assenze

Ricostruzione carriera

Istruzione graduatoria interna docenti e ATA

### **Attività con incentivazione**

\* Supporto pratiche sicurezza nella scuola (ore 15)

\* Progetto English International School (ore 15)

\* Progetti Acquaticità e Sicurezza e Acquario giocattoli (ore 10)

\* Progetto Start danza educativa (ore 10)

## **GIORGIO INCATASCIATO**

GESTIONE PERSONALE SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA A TEMPO DETERMINATO:

Tutte le pratiche riguardanti il personale docente a tempo determinato della scuola primaria e infanzia

Supplenze brevi e graduatorie d'Istituto docenti scuola primaria e infanzia

Stipendi del personale supplente docente e ata di tutti gli ordini di scuola NOIPA

Dichiarazione CUd, Mod. 770, TFR, Inps, ferie non godute

Contrattazione d'Istituto, contabilità fondo istituto, ore eccedenti e compensi accessori, trasmissione dati a SPT

Gestione e rendicontazione bonus ministeriale per aggiornamento docenti scuola infanzia

Rilascio password accesso personale supplente programma Argo registro elettronico

Convenzioni e protocolli d'intesa con associazioni sportive

Quadro orario scuola primaria

Supporto bonus docenti (L.107/15 artt. 129 e segg.

Sostituzione Dsga supplente

\*Referente sito Web istituzionali e aspetti telematici

### **Attività con incentivazione**

\*Gestione caselle posta elettronica e pec Aruba (ore 45)

\*Progetto Frutta nella scuola (ore 15)

\*Progetto rappresentazioni teatrali Artisfabrica (ore 15)

\*Progetto Amici del Madagascar (ore 10)

\*Progetto pallamano (ore 10)

## VENTICINQUE ADRIANA

Sostituzione in caso di assenza Dsga

### GESTIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE:

Procedura acquisti, Dure, Cig

Richieste materiale didattico e materiale di pulizia

Convenzioni e contratto soggetti esterni

### AFFARI GENERALI:

Diretta collaborazione con il Dirigente Scolastico e i collaboratori del D.S.; rapporti con l'extra-scuola, telefonate, e-mail, manifesti lutto, telegrammi.

Protocollo corrispondenza in arrivo e in partenza

Archiviazione

Raccolta atti da sottoporre alla firma

Circolari interne: digitazione testi e impostazione grafica, registrazione e invio ai docenti tramite pec

Pubblicazione circolari e atti sul sito Web e all'Albo pretorio della scuola

Preparazione corrispondenza per spedizione: per posta, e-mail, fax

Rapporti con il Comune: rapporti con l'ufficio scuola, l'ufficio manutenzione, richieste scuolabus per le uscite didattiche

Nomine docenti per incarichi, commissioni e consegna copia agli interessati.

\*Referente Commissione NIV/PTOF e valutazione

### Attività con incentivazione

\*Amministrazione trasparente sito Scuola (ore 15)

\*Pon Leggo al quadrato (ore 15)

\*Laboratorio Ricamo (ore 10)

\*I Lions ed il Leo (ore 10)

Ogni assistente, oltre alle competenze di base attribuite, deve comunque saper svolgere tutte le pratiche d'ufficio che possono presentarsi nell'Istituzione scolastica, soprattutto in assenza di personale, in quanto il lavoro dell'ufficio di segreteria non può e non deve arrestarsi per l'assenza di una unità al fine di non provocare ripercussioni negative sull'organizzazione amministrativa e didattica della scuola.

Tutti gli assistenti amministrativi, al di là dei compiti assegnati, sono comunque tenuti a collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Le pratiche di particolare complessità possono essere assegnate anche a più assistenti amministrativi contemporaneamente.

In caso di assenza del personale per brevi periodi che non sia coperta da nomina di personale supplente temporaneo, si dispone la sostituzione come segue:

A.A. Venticinque A: sostituita da A.A. Incatasciato

A.A. Incatasciato G.: sostituito da A.A. Venticinque

A.A. Barone M.: sostituito da A.A. Di Raimondo

A.A. Di Raimondo: sostituita da A.A. Barone M.

A.A. Denaro P.: sostituito da A.A. Ciaceri

A.A. Ciaceri M.: sostituito da A.A. Denaro.

La sostituzione del collega assente dà diritto, all'unità che lo sostituisce durante l'attività didattica, per ogni giornata, ad un'ora da retribuire a € 14,50 quale maggior carico di lavoro. Le ore di sostituzione potranno essere cumulate e dare diritto, a richiesta scritta e in sostituzione del compenso spettante, a riposi compensativi.

L'orario antimeridiano si articola in 6 ore continuative per 5 giorni con due rientri pomeridiani e chiusura del sabato.

Dsga Macaudo Ciacera Rosaria dalle ore 8,00 alle ore 14,00

Ass.ti Amm.vi Incatasciato Giorgio, Denaro Pietro, dalle ore 7,45 alle ore 13,45

Ass.ti Amm.vi Di Raimondo Rita, Venticinque Adriana, Ciaceri Massimo dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

Ass.te Amm.vo Barone Michele dalle ore 7,30 alle ore 14,05.

I turni pomeridiani sono così articolati:

L'apertura pomeridiana degli uffici di segreteria si effettuerà secondo il seguente calendario:

Lunedì	dalle ore 14,30 alle ore 17,30	Macaudo Ciacera Rosaria
Lunedì	dalle ore 14,30 alle ore 17,30	Venticinque Adriana
Lunedì	dalle ore 16,00 alle ore 19,00	Denaro Pietro
Martedì	dalle ore 15,00 alle ore 18,00	Ciaceri Massimo
Martedì	dalle ore 15,55 alle ore 19,00	Barone Michele
Mercoledì	dalle ore 14,30 alle ore 17,30	Macaudo Ciacera Rosaria
Mercoledì	dalle ore 15,00 alle ore 18,00	Incatasciato Giorgio
Mercoledì	dalle ore 16,00 alle ore 19,00	Di Raimondo Rita
Giovedì	dalle ore 15,00 alle ore 18,00	Denaro Pietro
Giovedì	dalle ore 16,00 alle ore 19,00	Ciaceri Massimo
Giovedì	dalle ore 16,00 alle ore 19,00	Venticinque Adriana
Venerdì	dalle ore 15,00 alle ore 18,00	Incatasciato Giorgio
Venerdì	dalle ore 16,00 alle ore 19,00	Di Raimondo Rita

Si autorizza la prestazione di lavoro oltre l'orario d'obbligo, sempre debitamente autorizzata, per assicurare l'apertura pomeridiana degli uffici in occasione di collegi docenti, programmazione, riunioni, corsi di formazione, coordinamento progetti ed attività varie per i giorni e le ore non coperte dall'orario ordinario prestato nel pomeriggio. Le eventuali ore in più prestate oltre l'orario d'obbligo saranno recuperate con riposi compensativi.

Per particolari esigenze di servizio possono essere modificati i turni pomeridiani e/o possono essere previsti ulteriori rientri pomeridiani compensabili con copertura finanziaria accedendo al FIS o con riposo compensativo.

I turni di lavoro giornalieri assegnati a ciascun dipendente sono definiti per l'intero anno scolastico di norma non modificabili in caso di assenza dell'interessato; ovviamente per completamento dell'orario di servizio occorrerà evitare assenze nel giorno del rientro.

Su richiesta del personale, motivata da esigenze personali o familiari è possibile lo scambio consensuale del turno di lavoro, autorizzato dal D.S. e/o dal Dsga.

Per comprovate esigenze di servizio l'assistente in congedo può essere sostituito dal collega dello stesso reparto al quale viene riconosciuta la possibilità di prestare lavoro oltre l'orario d'obbligo a pagamento o da recuperare con riposo compensativo.

Il servizio, comunque, deve essere garantito dal personale di segreteria in servizio.

Le assenze che non determineranno debiti di orario a carico dell'interessato e che comunque vanno documentate sono:

permessi per motivi di salute (art. 17 Ccnl), permessi per partecipazione a concorsi ed esami, per lutto, per motivi personali o familiari (art. 15), per ferie (art. 13), per donazione sangue, per matrimonio, permessi legge 104/92.

Sono da recuperare i permessi brevi per esigenze personali art 16 Ccnl.

Il servizio pomeridiano non effettuato durante la sospensione dell'attività didattica per uno e/o due giorni nella settimana è da recuperare con l'anticipo o posticipo del proprio turno, comunque entro il mese in corso.

La chiusura della scuola (es. festività nazionali, cause di forza maggiore, ordinanza comunale, ecc.), non comporta la giustificazione dell'assenza né tantomeno il recupero del servizio pomeridiano non espletato, mentre l'assenza per la chiusura della scuola deliberata dal Consiglio d'Istituto è da giustificare alla stregua delle assenze di cui agli artt. 13, 15 e 17 del Ccnl ossia con riposo compensativo o ferie.

Ricevimento al pubblico tutti i giorni dalle ore 10,30 alle ore 13,30 e martedì e venerdì dalle 15,30 alle 18,00.

**\* (con supporto ai docenti referenti)**

La Direttrice S.G.A.

Dr. Rosaria Macaudo Ciacera

*Rosarie Macaudo Ciacera*

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Concetta Spadaro

*C Spadaro*

FIRMA PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

BARONE MICHELE \_\_\_\_\_

DI RAIMONDO RITA \_\_\_\_\_

CIACERI MASSIMO \_\_\_\_\_

DENARO PIETRO \_\_\_\_\_

INCATASCIATO GIORGIO \_\_\_\_\_

VENTICINQUE ADRIANA \_\_\_\_\_



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA  
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Raffaele Poidomani"

97015 Modica (RG) - Via Resistenza Partigiana n.165 - C. F. 90025990889 – Cod. Mec. RGIC825001

e-mail: rgic825001@istruzione.it – e-mail pec: rgic825001@pec.istruzione.it

tel. 0932/454895 - fax 0932/1856098 - www.scuolapoidomani.gov.it

Modica 30 ottobre 2017

Nelle sedute del Consiglio di Istituto del 15, 27 settembre e 20 ottobre 2017 sono stati approvati i seguenti progetti presentati da esterni e che potrebbero contribuire all'arricchimento del piano di Ampliamento dell'Offerta Formativa per i nostri alunni. Ciascun Consiglio di Classe /Sezione, tenendo conto anche della disponibilità delle famiglie, può aderire tenendo conto delle sottostanti indicazioni.

I progetti vengono assegnati agli assistenti amministrativi incaricati di assicurare il supporto amministrativo come di seguito specificato:

	Titolo progetto e descrizione	Destinatari	Referente e tempi	Costi
1	<b>English International School</b> centro d'esame territoriale Cambridge English IT429 che opera nel settore della didattica delle lingue straniere si occupa di certificazioni di lingua inglese per studenti e docenti.	Alunni di Scuola Primaria e Secondaria dell'Istituto.	Ins. Maria Spadola  Adesioni entro il 30 ottobre 2017 Orario pomeridiano  Ass.te Amm.vo DENARO (15)	I costi dei corsi proposti saranno favoritivi per gli alunni del nostro Istituto.
2	<b>Il mondo dei burattini</b> progetto didattico-educativo per la costruzione, animazione e messa in scena di uno spettacolo dei burattini. I laboratori si svolgeranno da personale specializzato, con la presenza dei docenti delle classi interessate.	Alunni delle classi 3 <sup>a</sup> - 4 <sup>a</sup> e 5 <sup>a</sup> di Scuola Primaria e Scuola dell'infanzia	Ins. Maria Spadola  Orario antimeridiano o pomeridiano  Ass.te Amm.va DI RAIMONDO RITA (5)	Le spese per il materiale saranno a carico dei corsisti (max 8 €)
3	<b>I tre porcellini, spettacolo teatrale presentato da "Le officine sonore"</b> riadattamento della nota fiaba che racchiude vari messaggi etici, morali, relazionali.	Alunni della scuola dell'infanzia e primaria	Ins. Maria Spadola  Adesioni entro il 15 novembre 2017 Orario antimeridiano Ass.te Amm.va DI RAIMONDO RITA (5)	Il costo è a carico delle famiglie. (3.50€)
4	<b>Laboratorio di ricamo "Mamma e figlia"</b> progetto che mira al recupero delle arti e tradizioni che man mano stanno scomparendo. Due esperte ricamatrici metteranno a disposizione della comunità scolastica la loro	Alunni delle classi IV e V primaria e I, II e III secondaria, in orario pomeridiano con	Ins. Raffaella Civello  Adesioni entro il 15 novembre 2017	Le spese per il materiale saranno a carico dei corsisti (max 10 €)

	sapiente arte.	la presenza di uno dei genitori che affiancherà ogni alunno.	Orario pomeridiano Ass.te Amm.va VENTICINQUE A. (10)	
5	<b>Rappresentazioni teatrali per la stagione 2017/2018:</b> la Compagnia "Artisfabrica" presenta i seguenti spettacoli: Iliade di Omero; Adattamento teatrale della Divina Commedia di Dante Alighieri; Le più belle pagine dei Promessi Sposi. Le rappresentazioni si svolgeranno presso il Teatro Don Bosco di Ragusa	Alunni della Scuola Secondaria	Ins. Raffaella Civello  Spettacoli il 02 e 05 febbraio 2018  Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo INCATASCIATO G. (15)	Il costo è a carico delle famiglie (10 € a spettacolo).
6	<b>Giochi matematici del Mediterraneo VIII edizione</b> Il nostro Istituto aderisce a tale iniziativa ottenendo ottimi risultati nelle qualificazioni.	Alunni 3 <sup>^</sup> -4 <sup>^</sup> -5 <sup>^</sup> Primaria e 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> Secondaria	Ins. Maria Spadola Adesioni entro il 30 ottobre 2017 Orario antimeridiano  Ass.te Amm.va DI RAIMONDO R. (15)	La scuola versa il contributo per l'iscrizione (50€). Per le semifinali e finali (che si svolgeranno a Palermo) spese a carico della famiglia.
7	<b>Linguaggio cinematografico:</b> "IMMAGINA - LA TELEVISIONE FATTA DAI RAGAZZI". Il corso cinematografico comprende lo studio del linguaggio cinematografico, laboratori cinematografici di creazione e realizzazione di sceneggiature, produzione di filmati "Immagina: la televisione fatta dai ragazzi"- un contenitore di un'ora di prodotti televisivi interamente realizzati dai bambini e dai ragazzi corsisti e che avrà una messa in onda settimanale su una Emittente Locale (Video Regione).	Alunni delle classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> di Scuola Primaria e 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> Secondaria	Ins. Maria Spadola  Adesioni entro il 15 Novembre 2017  Orario pomeridiano  Ass.te Amm.vo CIACERI M. (15)	Gratuito
8	Formazione civile degli alunni 2017/2018 "Impara l'arte e non metterla da parte"	Alunni delle classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> scuola Primaria e 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> Secondaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo BARONE M. (15)	Gratuito
9	"I Lions ed il Leo per le scuole": tanti progetti per la pace, la salute, la sicurezza, la convivenza civile, lo sviluppo economico.	Tutti gli alunni (Vedi presentazione proposte inviate a tutti i docenti)	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.va VENTICINQUE A. (10)	Gratuito
10	FIDAPA "Il cyber bullismo e il mondo virtuale: ipotesi di prevenzione e contrasto"	Alunni della classe 5 <sup>^</sup> scuola Primaria e 1 <sup>^</sup> -2 <sup>^</sup> -3 <sup>^</sup> Secondaria	Ins. Maria Spadola  Orario antimeridiano o pomeridiano Ass.te Amm.vo	Gratuito

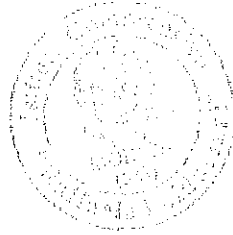


			CIACERI M. (ore 10)	
11	Laura Aqua "Acquaticità e Sicurezza"	Alunni della scuola dell'Infanzia e Primaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo DENARO P. (ore 5)	n.10 lezioni a carico delle famiglie (50 €+iva)
12	Acquario giocattoli "Imparare e giocare : generazione millennial"	Tutti	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo DENARO P.(ore 5)	Gratuito
13	START- Progetto Danza Educativa	Alunni di Scuola dell'Infanzia e alle 3^e 4^ classi Primaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo DENARO P. (ore10)	Gratuito
14	Amici del Madagascar dei Monti Iblei "Danza o rondine ... la matita della gioia" Sensibilizzazione sulla solidarietà con incontri con esperti e raccolta materiale scolastico	Tutti	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano  Ass.te Amm.vo INCATASCIATO G. (ore 10)	Gratuito
15	Affy progetto Fiuta pericoli  In collaborazione con ASP RG	Alunni scuola Infanzia Torre Cannata e Pirato	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.va DI RAIMONDO RITA (ore 5)	Gratuito
16	Progetto Communiti	Alunni IV R. Poidomani	Ins. M. Scivoletto Orario antimeridiano Ass.te Amm.va DI RAIMONDO R. (ore 5)	
17	PON - Leggo al quadrato In rete con Istituto Alberghiero e in partenariato con Fondazione Grimaldi e Associazione cuochi	Alunni IV e V e Scuola secondaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano e Pomeridiano Ass.te Amm.va VENTICINQUE A. (ore 15)	Gratuito
18	Progetto orchestra ex allievi	Studenti indirizzo musicale e ex studenti indirizzo musicale	Proff. Manganaro e Nicastro Orario pomeridiano Ass.te Amm.vo BARONE M. (ore 10)	Gratuito studenti e 10 euro ex studenti
19	Corso dialetto - latino Attività comparata fra italiano - dialetto - latino (e francese)	Alunni di IV A primaria ("Raffaele Poidomani") e II C secondaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano e Pomeridiano Ass.te Amm.vo BARONE M. (ore10)	Gratuito
20	Progetto Pallamano	Alunni classi V primaria	Ins. Maria Spadola Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo INCATASCIATO G. (ore 10)	Gratuito

21	<b>Novecento</b> matinée con proiezione di film e lezioni di letteratura, arte e storia (elenco titoli film inviata con Pec ai docenti di lettere e Arte)	Alunni scuola secondaria	Ins. Raffaella Civello  Orario antimeridiano Ass.te Amm.vo CIACERI M. (ore 10)	Max 4 euro ad alunno per ogni proiezione
----	---	--------------------------	--	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Concetta Spadaro



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'C. Spadaro', written over a large, light-colored 'C' mark.